



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 12 им. Н.Ш. Казиахмедова»  
городского округа «город Дербент»**

368600, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Расулбекова, 18,  
тел.: 8 (87240) 4-85-27, e-mail: Sosh12derbent@yandex.ru

ИНН 0542015134КПП 054201001  
ОГРН 1020502001409ОКПО 95315597

**Приказ**

от 19.02.2025 г.

**№ 68**

***Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР-2025)  
в 4-8-х и 10-х классах в 2024-2025 учебном году***

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.01.2025 г. № 04-9 «О проведении ВПР в 2024/2025 учебном году» и руководствуясь приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебному году», приказом Минобрнауки РД от 07.02.2025г. №05-02-2-127/25 «О проведении Всероссийских проверочных работ в Республике Дагестан в 2025 году» и приказом МКУ «ДГУО» от 18.02.2025г №30-у «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях городского округа «город Дербент» в 2025 году».

***ПРИКАЗЫВАЮ:***

1. На основании совместного письма Минпросвещения России и Рособрнадзора от 06 августа 2021 года № СК-228/03/01.16/08-01 во избежание дублирования оценочных процедур (контрольных работ) всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х и 10-х классах: по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР - промежуточной аттестации не будет.
2. На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции образовательной организации. Таким образом, проверка работ, выполненными обучающимися, при проведении ВПР осуществляется МБОУ «СОШ № 12» (далее - школа) самостоятельно.
3. При направлении сведений о результатах ВПР для каждого обучающегося по каждому заданию указывается балл, выставленный за выполнение данным обучающимся этого задания. В случае если какие-либо задания не могли быть выполнены по причинам, связанным с существенными отличиями образовательной программы школы, в форме сбора результатов ВПР предусмотрена возможность выставления значения «Тема не пройдена».

**§ 1**

1. Ответственной за проведение ВПР в 4-х классах, заместителю директора по УР по начальным классам Джабраиловой А.А., организовать проведение ВПР в 4-х классах согласно Дорожной карте проведения ВПР в 2025 году (Приложение № 1).

2. Провести Всероссийские проверочные работы в 4-х классах в следующие сроки:

- **15 апреля 2025 года** - русский язык;
- **22 апреля 2025 года** – математика;
- **25 апреля 2025 года** – один предмет («Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский) язык») распределяется федеральным организатором для каждого класса на основе случайного выбора.

Время проведения: **09:30-10:15**

3. При организации и проведении Всероссийских проверочных работ для обучающихся 4-х классов руководствоваться Инструкцией для образовательной организации по проведению всероссийских проверочных работ 2024 года.

4. Утвердить места проведения ВПР в 4-х классах:

Класс	Количество обучающихся	Учебный предмет	Кабинет	Аудитория	Классный руководитель	Организаторы
4а	28	Русский язык	№ 114	№ 1	Галимова Оксана Османовна	Надилова Милена Акимовна
		Математика				
		Предмет на основе случайного выбора				
4б	29	Русский язык	№ 113	№ 2	Шахсинова Этери Неджефовна	Магомедова Халида Кебировна
		Математика				
		Предмет на основе случайного выбора				
4в	19	Русский язык	№ 112	№ 3	Амирханова Гулес Гаджимурадовна	Мехтиева Наиля Ревшановна
		Математика				
		Предмет на основе случайного выбора				
4г	36	Русский язык	№ 217	№ 4	Абумислимова Наталья Агамирзоевна	Магомедова Пакизат Махаевна
		Математика				
		Предмет на основе случайного выбора				
4д	39	Русский язык	№ 218	№ 5	Фейзуллаева Римма Рамазановна	Гаджиева Альбина Магомедшерифовна
		Математика				
		Предмет на основе случайного выбора				
4е	25	Русский язык	№ 219	№ 6	Мисриханова Найда Фархадовна	Исабекова Сабина Акимовна
		Математика				
		Предмет на основе случайного выбора				
<b>Итого</b>	<b>176</b>					

5. Заместителю директора по УР по начальным классам Джабраиловой А.А.:

5.1. Решить организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением ВПР:

- совместно с классными руководителями 4-х классов составить списки участников ВПР;
- подготовить учебные кабинеты для проведения ВПР;
- внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР;
- обеспечить явку организаторов и дежурных в дни проведения ВПР:

Азаева Р.К. - дежурная на 1-м этаже.

Альпанабекова С.О. - дежурная на 2-м этаже.

- назначить предметную комиссию для проверки ВПР обучающихся 4-х классов:
  - по русскому языку: Алирзаеву З.К., Алиеву М.М.;
  - по математике: Гаджиеву А.М., Микоянову Д.Н.;

- по иностранному (английскому) языку: Курбанову Л.Я., Пашаеву Р.М.;
- по литературному чтению: Мехтиева Н.Р., Магомедову Э.К.
- по окружающему миру: Акимову С.А., Магомедову П.М., Надирову М.А.
- довести до сведения обучающихся 4-х классов, их родителей (законных представителей), учителей начальных классов сроки и порядок проведения ВПР;
- привлечь из числа родителей (законных представителей) 4-х классов **общественных наблюдателей** за проведением ВПР:
  - из 4а – Эмирагаева Замина Сергеевна;
  - из 4б – Габибова Альфия Казанбеговна;
  - из 4в – Магомедова Гюльназ Амирхановна;
  - из 4г – Сулейманова Наиля Гасановна;
  - из 4д – Халибекова Тамила Райзудиновна;
  - из 4е – Рамазанова Саида Курбановна.

5.2. Обеспечить порядок и дисциплину в классах при проведении Всероссийских проверочных работ:

6. Классным руководителям 4-х классов: Абумислимовой Н.А., Галимовой О.О., Шахсиновой Э.Н., Амирхановой Г.Г., Фейзуллаевой Р.Р., Мисрихановой Н.Ф.:

- обеспечить явку обучающихся в дни проведения ВПР - 2025;
- своевременно подготовить аудитории (указать № аудитории, вывесить список участников ВПР в каждой аудитории, указать на партах коды участников, подготовить папку с указанием кода каждому обучающемуся 4-го класса, подготовить листы для черновика, запасные гелевые ручки)
- по окончании проведения Всероссийских проверочных работ провести и обсудить мониторинг результатов на заседаниях ШМО и родительских собраниях.

7. Руководителю ШМО 4-х классов Абумислимовой Н.А. и учителям 4-х классов провести анализ результатов Всероссийских проверочных работ с предоставлением аналитических материалов заместителю директора по УР по начальным классам Джабраиловой А.А.

## § 2

**1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:**

- **11 апреля** 2025 года – по учебному предмету «**1 предмет**»;
- **16 апреля** 2025 года – по учебному предмету «**Русский язык**»;
- **18 апреля** 2025 года – по учебному предмету «**2 предмет**»;
- **23 апреля** 2025 года – по учебному предмету «**Математика**»;

**2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:**

- по учебному предмету «**1 предмет**» - **11 апреля** 2025 года на 3 уроке;
- по учебному предмету «**Русский язык**» - **16 апреля** 2025 года на 2 уроке;
- по учебному предмету «**2 предмет**» - **18 апреля** 2025 года на 3,4 уроках ;
- по учебному предмету «**Математика**» - **23 апреля** 2025 года на 3,4 уроках. ;

**3. Выделить для проведения ВПР следующие кабинеты:**

Класс	Количество обучающихся	Предмет	Кабинет	Учитель	Организаторы
5а	28	русский язык	№ 101	Керимова Т.А.	Мусаева В.А.
		математика	№ 308	Шихметова Г.Д.	Мусаева В.А.
		1 предмет	№ 104		Аскерова Ф.И.
		2 предмет	№ 104		Асланова Э.С.
5б	30	русский язык	№ 213	Абдиева З.В.	Мургузалиева К.Н.
		математика	№ 105	Пашаева Н.Р.	Аскерова Ф.И.
		1 предмет	№ 308		Касумова Э.Ш.

		2 предмет	№ 308		Касумова Э.Ш.
5в	28	русский язык	№ 208	Сеидова М.А.	Исаева М.Р.
		математика	№ 104	Гашимова В.П.	Гусейнова М.И.
		1 предмет	№ 213		Сеидова М.А.
		2 предмет	№ 213		Сеидова М.А.
5г	26	русский язык	№ 205	Гасанова М.А.	Акопян А.А.
		математика	№ 205	Шихметова Г.Д.	Гасанова М.А.
		1 предмет	№ 306		Шихметова Г.Д.
		2 предмет	№ 306		Шихметова Г.Д.
5д	27	русский язык	№ 308	Рамазанова Э.Ш.	Шихметова Г.Д.
		математика	№ 312	Шихметова Г.Д.	Теймурова С.А.
		1 предмет	№ 205		Гасанова М.А.
		2 предмет	№ 313		Тагирова М.Р.
5л	30	русский язык	№ 312	Абдулазизова М.С.	Теймурова С.А.
		математика	№ 206	Гашимова В.П.	Абдулазизова М.С.
		1 предмет	№ 313		Тагирова М.Р.
		2 предмет	№ 205		Абдулазизова М.С.
Итого	169				

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5-х классах – Мусаеву В.А.

### § 3

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 –х классах в следующие сроки:

- 14 апреля 2025 года – по учебному предмету «1 предмет»;
- 16 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 21 апреля 2025 года - по учебному предмету «2 предмет»;
- 23 апреля 2025 года – по учебному предмету «Математика».

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по учебному предмету «1 предмет» - 14 апреля 2025 года на 2 уроке;
- по учебному предмету «Русский язык» - 16 апреля 2025 года на 2 уроке ;
- по учебному предмету «2 предмет» - 21 апреля 2025 года на 3,4 уроках;
- по учебному предмету «Математика». - 23 апреля 2025 года на 2,3 уроках

3. Выделить для проведения ВПР следующие кабинеты:

Класс	Количество обучающихся	Предмет	Кабинет	Учитель	Организаторы
6а	27	русский язык	№ 307	Габибуллаева Ф.Н.	Курбанова Л.Я.
		математика	№ 107	Шихметова Г.Д.	Исрафилова М.М.
		1 предмет	№ 105		Муртузалиева К.Н.
		2 предмет	№ 311		Исрафилова М.М.
6б	33	русский язык	№ 213	Гусейнова С.Н.	Акопян А.А.
		математика	№ 213	Османова Р.М.	Гусейнова С.Н.
		1 предмет	№ 109		Гасанова Ф.А.
		2 предмет	№ 308		Османова Р.М.
6в	35	русский язык	№ 313	Абдиева З.В.	Гасанова Ф.А.
		математика	№ 313	Буржалиева Д.Н.	Гасанова Ф.А.
		1 предмет	№ 208		Буржалиева Д.Н.
		2 предмет	№ 213		Абдиева З.В.

6г	33	русский язык	№ 308	Касумова Э.Ш.	Османова Р.М.
		математика	№ 308	Османова Р.М.	Исаева М.Р
		1 предмет	№ 214		Касумова Э.Ш.
		2 предмет	№ 307		Пашаева Н.Т.
6л	33	русский язык	№ 208	Байрамова Х.Д.	Буржалиева Д.Н.
		математика	№ 307	Буржалиева Д.Н.	Пашаева Ш.В.
		1 предмет	№ 307		Касумова Э.Ш.
		2 предмет	№ 109		Гасанова Ф.А.
итого	161				

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6-х классах - **Акопян А.А.**

#### § 4

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 –х классах в следующие сроки:

- 15 апреля 2025 года – по учебному предмету «1 предмет»;
- 17 апреля 2025года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 22 апреля 2025 года - по учебному предмету «2 предмет» ;
- 24 апреля 2025 года – по учебному предмету «Математика».

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7-х классах на следующих уроках:

- по учебному предмету «1 предмет» - 15 апреля 2025 года на 2 уроке ;
- по учебному предмету «Русский язык» - 17 апреля 2025года на 2 уроке ;
- по учебному предмету «2 предмет» - 22 апреля 2025 года на 3,4 уроках
- по учебному предмету «Математика» - 24 апреля 2025 года на 2,3 уроках.

3. Выделить для проведения ВПР следующие кабинеты:

Класс	Количество обучающихся	Предмет	Кабинет	Учитель	Организаторы
7а	24	русский язык	№ 206	Габибуллаева Ф.Н.	Акопян А.А.
		математика	№ 206	Магомедова Л.М	Габибуллаева Ф.Н.
		1 предмет	№ 206		Габибуллаева Ф.А.
		2 предмет	№ 306		Магомедова Л.М.
7б	31	русский язык	№ 205	Гусейнова С.Н.	Сефербекова М.Р.
		математика	№205	Гашимова В.П.	Гусейнова С.Н.
		1 предмет	№ 104		Гашимова В.П.
		2 предмет	№ 213		Гусейнова С.Н.
7в	32	русский язык	№ 104	Абдиева З.В.	Гашимова В.П.
		математика	№ 104	Гашимова В.П.	Мусаева В.А.
		1 предмет	№ 214		Абдиева З.В.
		2 предмет	№ 214		Абдиева З.В.
7г	33	русский язык	№ 306	Байрамова Х.Д.	Магомедова Л.М.
		математика	№ 306	Магомедова Л.М.	Акопян А.А.
		1 предмет	№ 306		Магомедова Л.М.
		2 предмет	№ 205		Байрамова Х.Д.
7д	30	русский язык	№ 307	Керимханова З.З.	Мусаева В.А.
		математика	№ 307	Османова Н.Р.	КЕримханова З.З.
		1 предмет	№ 103		Аскерова А.М.
		2 предмет	№ 307		КЕримханова З.З.
итого	150				

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7-х классах - **Акопян А.А.**

### § 5

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 8-х классах в следующие сроки:

- 18 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 21 апреля 2025 года – по учебному предмету «1 предмет»;
- 25 апреля 2025 года – по учебному предмету «Математика»;
- 28 апреля 2025 года - по учебному предмету «2 предмет» .

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8-х классах на следующих уроках:

- по учебному предмету «Русский язык» - 18 апреля 2025 года на 3 уроке ;
- по учебному предмету «1 предмет» - 21 апреля 2025 года на 2 уроке ;
- по учебному предмету «Математика» - 25 апреля 2025 года на 3,4 уроках;
- по учебному предмету «2 предмет» - 28 апреля 2025 года на 3,4 уроках .

3. Выделить для проведения ВПР следующие кабинеты:

Класс	Количество обучающихся	Предмет	Кабинет	Учитель	Организаторы
8а	28	русский язык	№ 211	Абдулазизова М.С.	Камалиева З.К.
		математика	№ 211	Магомедова Л.М.	Камалиева З.К.
		1 предмет	№ 312		Мурадова М.В.
		2 предмет	№306		Магомедова Л.М.
8б	29	русский язык	№ 305	КеримоваТ.А.	Сеидова П.А.
		математика	№ 305	Тагирова С.С.	Сеидова П.А.
		1 предмет	№ 305		КАмалиева З.К.
		2 предмет	№ 207		Тагирова С.С.
8в	30	русский язык	№ ОБЗР	Сеидова М.А.	Курбанов А.С.
		математика	№ ОБЗР	Пашаева Н.Р..	Курбанов А.С.
		1 предмет	№ 212		Пашаева Н.Р.
		2 предмет	№ 311		Оруджева Т.Ф.
8г	29	русский язык	№ 311	Гасанова М.А.	ОруджеваТ.Ф.
		математика	№ 311	Мусаева В.А.	Оруджева Т.Ф.
		1 предмет	№ 104		Мусаева В.А.
		2 предмет	№ 205		Гасанова М.А.
8д	30	русский язык	№ 307	Керимханова З.З.	Мамерзаева Р.И.
		математика	№ 307	Мусаева В.А.	Мамерзаева Р.И.
		1 предмет	№ 307		Керимханова З.З.
		2 предмет	№ 104		Мусаева В.А.
<b>итого</b>	<b>146</b>				

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8-х классах - **Акопян А.А.**

### § 6

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 10-х классах в следующие сроки:

- 18 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 11 апреля 2025 года – по учебному предмету «1 предмет»;
- 25 апреля 2025 года – по учебному предмету «Математика»;
- 22 апреля 2025 года - по учебному предмету «2 предмет» .

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8-х классах на следующих уроках:

- по учебному предмету «Русский язык» - 18 апреля 2025 года на 2, 3 уроках ;
- по учебному предмету «1 предмет» - 11 апреля 2025 года на 3,4 уроках ;
- по учебному предмету «Математика» - 25 апреля 2025 года на 2.3 уроках;
- по учебному предмету «2 предмет» - 22 апреля 2025 года на 3,4 уроках .

3. Выделить для проведения ВПР следующие кабинеты:

Класс	Количество обучающихся	Предмет	Кабинет	Учитель	Организаторы
10а	28	русский язык	№ 305	Рамазанова Э.Ш.	Мурадова Р.И.
		математика	№ 305	Буржалиева Д.Н.	Мурадова Р.И.
		1 предмет	№ 305		Мурадова Р.И.
		2 предмет	№ 208		Буржалиева Д.Н.
10б	29	русский язык	№ 207	Гусейнова С.Н.	Тагирова С.С.
		математика	№ 207	Тагирова С.С.	Мусаева В.А.
		1 предмет	№ 207		Тагирова С.С.
		2 предмет	№ 207		Тагирова С.С.
итого	57				

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8-х классах - Мусаеву В.А.

## § 7

1. Ответственному (школьному) координатору проведения ВПР Мехтиева Н.Р.:

- Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР ([www.eduvpr.ru](http://www.eduvpr.ru)), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.
- Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
- Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.
- Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.
- Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.
- Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с Критериями).

- Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
  - Заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
  - Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР согласно графика загрузки
  - Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР-2025.
2. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
  - получить от **Мехтиева Н.Р.** материалы для проведения проверочной работы;
  - выдать комплекты проверочных работ участникам;
  - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
  - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
  - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их **Мехтиевой Н.Р.**
3. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников - **дежурный** администратор и учителя по старшей школе согласно графику дежурства.
4. Назначить предметную комиссию для проверки ВПР обучающихся 5-8-х и 10-х классов учителей–предметников соответствующих ШМО.
5. Классным руководителям 5-8-х и 10-х классов, в которых проводятся ВПР:
- 5.1. Довести до сведения родителей (законных представителей) сроки проведения ВПР.
- 5.2. Подготовить аудитории к проведению ВПР.
- 5.3. Обеспечить наличие у обучающихся в день проведения работ черновики, ручки.
6. Заместителям директора по УР Джабраиловой А.А. и Мусасовой В.А. по итогам ВПР-2025 составить справки.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор



**З.М. Алиева**