



## Положение о внутренней системе оценки качества образования

### 1. Общие положения

**1.1** Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «СОШ№12» (далее Положение о ВСОКО) определяет его цели, задачи, принципы функционирования, организационную функциональную структуры, организацию и технологию оценки качества образования в МБОУ «СОШ№12».

**1.2** Положение о ВСОКО разработано в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования;

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Государственной программой Российской Федерации «Развитие Образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 №1642(с изменениями и дополнениями от 9 мая 2022г;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 №115;
  - ФГОС – начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021№586;
  - ФГОС – основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021№287;
  - ФГОС – основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 №1897;
  - ФГОС – среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 №413;
- Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от14.06.2013 №462;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 №1218
- «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от14.06.2013 №462;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- Уставом МБОУ «СОШ№12»;

- Локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 12.

**1.1.** Настоящее Положение распространяется на деятельность МБОУ СОШ № 12.

**1.2.** Основными пользователями результатов **ВСОКО** являются:

- МБОУ СОШ №12;
- обучающиеся и их родители (законные представители);
- общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования.

**1.3.** Структура **ВСОКО** включает в себя 6 направлений:

**1.3.1 Система** оценки качества подготовки обучающихся;

**1.3.2. Система** работы с отстающими обучающимися;

**1.3.3 Система** выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

**1.3.4. Система** работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся;

**1.3.5. Система** обеспечения профессионального развития педагогических работников;

**1.3.6. Система** организации воспитания обучающихся;

**1.4.** Каждая система представляет управленческий цикл - комплекс поэтапно выполняемых действий, закрепленных в соответствующих документах, направленных на выявление дефицитов при помощи конкретных инструментов, а также их устранение при помощи конкретных мер, разработанных на основе этих дефицитов:

- постановка и обоснование целей;
- выбор школьных показателей оценки состояния системы;
- выбор методов сбора и обработки информации;
- проведение мониторинга состояния системы (по показателям);
- проведение анализа результатов мониторинга;
- разработка адресных рекомендаций;
- разработка комплекса мер и мероприятий, направленных на совершенствование направления;
- принятие управленческих решений;
- анализ эффективности принятых управленческих решений, комплекса мер, проведенных мероприятий.

**Термины, использующиеся в настоящем Положении:**

**Качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

**Мониторинг качества образования** – комплексное целенаправленное, специально организованное, непрерывное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения основных свойств качества образования в целях своевременного принятия обоснованных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.

**Экспертиза** – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

**Измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМ (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

**Критерий** – признак, на основании которого производится принятие решения по оценке объекта на соответствие предъявляемым требованиям.

**Сокращения, используемые в настоящем Положении:**

- ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт образования;
- ООП НОО – основная образовательная программа начального общего образования;
- ООП ООО – основная образовательная программа основного общего образования;
- ООП СОО – основная образовательная программа Среднего общего образования;
- ОУ – образовательное учреждение.
- МБОУ СОШ №12 – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « Средняя общеобразовательная школа №12» имени Н. Ш. Казиахмедова городского округа «город Дербент»;

## **2. Цели, задачи и принципы ВСОКО**

**2.1. Целью** внутреннего мониторинга качества образования является сбор, осмысление, анализ и выдача информации, необходимой для поддержания высокого уровня качества всего образовательного процесса в МБОУ СОШ №12.

**2.2. Задачи** внутреннего мониторинга качества образования:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности школы;
- реализация практико-ориентированного алгоритма анализа полученных материалов о состоянии системы образовательной деятельности школы;
- координация деятельности всех субъектов мониторинга;
- формулирование основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности школы на основе анализа полученных данных.

**2.3. Функции** внутреннего мониторинга качества образования

Система внутреннего мониторинга качества образования выполняет следующие функции:

- информационно-аналитическая;
- контрольно- диагностическая;
- коррективно-регулятивная;
- стимулирующая.

**2.4. Принципы** внутреннего мониторинга качества образования:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- критериальности оценивания;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп пользователей результатов мониторинга;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого учителя;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

### **3. Содержание системы внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ СОШ №12**

**3.1. Основными объектами** внутреннего мониторинга качества образования являются:

- качество образовательных результатов;
- качество реализации образовательного процесса;
- контроль качества управления.

**3.2. Оценка качества образовательных результатов** направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательной программы МБОУ СОШ №12, включая основные образовательные программы среднего общего образования, основного общего образования и начального общего образования (в соответствии с ФГОС).

Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации, контрольно-методических срезов внешней экспертизы, неперсонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования, программы развития МБОУ СОШ №12. Их осуществление проводится специалистами образовательного учреждения, педагогическими работниками, а также специалистами муниципальных подразделений управления образования.

Для оценки качества образовательных результатов определены следующие показатели:

- здоровье обучающихся;
- личностные образовательные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- метапредметные образовательные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней\* и внешней диагностики, в том числе ВПР, ОГЭ-9 и ЕГЭ -11);
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

**3.3. Оценка качества реализации образовательного процесса** направлена на определение уровня созданных условий реализации образовательных программ, в т. ч. кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий:

- качество обучающей предметной области;
- качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»;
- качество реализации системы воспитательной работы;
- качество коррекционной работы;
- качество методического сопровождения образовательного процесса.

**3.4. Оценка контроля качества управления:**

- качество образовательных программ школы;
- качество управления образовательным процессом;
- качество управления реализацией требований государственных документов;
- качество соблюдения Положения о документообороте ОУ;
- качество управления материально-технической базой образовательного процесса;
- качество управления профессиональным ростом педагогов школы;
- компетентность субъектов управления.

#### **4. Формы, методы и порядок процедур внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ СОШ №12**

4.1. Мониторинг качества образования в МБОУ СОШ №12 проводится посредством:

- системы внутреннего мониторинга качества образования;
- общественно-профессиональной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- внешнего мониторинга качества образования.

4.2. В качестве источников данных для мониторинга качества образования используются:

- анализ результатов стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации;
- анализ творческих достижений учащихся;
- анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
- анализ внутришкольного направления аттестации педагогических и руководящих работников школы;
- результаты методических срезов;
- результаты медицинских и психологических исследований, проводимых по инициативе медицинской службы и администрации школы.

4.3 Для проведения внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ СОШ №12 установлен следующий порядок:

- Операционально и диагностично прописываются цели мониторинга как результаты деятельности всех субъектов, определяющих качество школьного образования.
- Определяется содержание по целям (*объекты контроля и критериальный аппарат оценки качества этих объектов*).
- Для данного содержания выбирается диагностический инструментарий (*формы, методы и технологии измерений*).
- Определяются условия и субъекты реализации каждой процедуры мониторинга.
- Определяется формат получаемых продуктов (*справки, обобщения, аналитические документы*).
- Определяются механизмы обратной связи – кому и зачем нужны данные полученных продуктов (*управление по результатам мониторинга*).
- Сбор, структурирование, обработка, анализ и интерпретация данных, используемых для мониторинга.
- Подготовка документов по итогам анализа полученных данных.
- Распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

4.4. Периодичность проведения мониторинга качества образования, объекты мониторинга устанавливаются в плане внутреннего мониторинга качества образования. (См. Приложение)

#### **5. Обязанности и ответственность участников образовательных отношений при организации ВСОКО в МБОУ СОШ №12**

5.1. Организационная структура, занимающаяся внутренним мониторингом, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

администрацию школы, педагогический совет, методический совет школы, методические объединения учителей-предметников, школьный консилиум.

#### 5.2. Администрация школы:

- формирует, утверждает приказом директора школы и контролирует исполнение блока локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы мониторинга качества образования школы и приложений к ним;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает на основе образовательных программ проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам мониторинга качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад директора школы);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы мониторинга качества образования.

#### 5.3. Методический совет школы, методические объединения учителей-предметников и школьный консилиум:

- участвуют в разработке методики мониторинга качества образования; системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы; критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- содействуют подготовке работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам мониторинга качества образования на уровне школы.

#### 5.4. Педагогический совет школы:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
  - содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе;
  - инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
- принимает участие:
- в формировании информационных запросов основных пользователей системы мониторинга качества образования школы;

- в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в школе;
- в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами школы;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

## **6. Ведение документации**

6.1. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), содержание которых доводится до всех участников образовательных отношений в режиме гласности и открытости, который обеспечивается через:

- публичный доклад директора школы;
- размещение аналитических материалов, результатов мониторинга качества образования на официальном сайте школы.

## **7. Срок действия Положения**

7.1. Срок действия данного Положения неограничен.

7.2. Школа оставляет за собой право вносить изменения в Положение.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании директором школы.

## Виды мониторингов по направлениям внутренней системы оценки качества образования в МБОУ СОШ №12

| №  | Объекты мониторинга                       | Показатели   | Методы оценки   | Ответственные   | Сроки  |
|--|---|--|---|---|--|
| <b>I. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ</b> |   |  |   |   |  |
| 1.   | Здоровье обучающихся                      | Динамика в доле учащихся, имеющих отклонение в здоровье. Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни.  | Включенное наблюдение, медицинский осмотр.  | Социальный педагог, мед. работник, Кл. руководители                         | Начало учебного года, в течение уч. года.                |
| 2.   | Личностные образовательные результаты     | Уровень социализированности и уровень воспитанности в соответствии с перечнем из образовательной программы.<br>Уровень учебно-познавательной мотивации (базовый, познавательный, социальный, социально-духовный).<br>Уровень сформированности ценностей здорового образа жизни (ЗОЖ)<br>Сравнение с данными независимой диагностики.   | Включенное наблюдение, анкетирование, тестирование.                                 | Педагог - психолог, Социальный педагог, Кл. руководители, руководители ШМО. | Начало учебного года, конец 1 полугодия, конец уч. года. |
| 3.   | Метапредметные образовательные результаты | Уровень сформированности регулятивных УУД (организация и управление, навыки системного экологического мышления).<br>Уровень сформированности познавательных УУД (общеучебные, логические, информационные, знаково-символические умения, смысловое чтение).<br>Уровень сформированности коммуникативных УУД (работа в группе, монологическая речь).<br>Уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета). | Контрольно-методические срезы (КМС), включенное наблюдение.                         | Зам.директора по УР, руководители ШМО                                       | 1 раз в полугодие  |
| 4.   | Предметные образовательные результаты     | Качество и динамика по достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения средней, основной, начальной образовательной программы<br>Сравнение уровня обученности с данными  | Стартовая диагностика, Промежуточная и итоговая аттестация, КМС внешней экспертизы. | Зам.директора по УР, руководители ШМО                                       | Начало уч.года, конец 1-го полугодия, конец уч. года.    |

|  |   |  |  |   |                         |
|--|---|--|--|---|-------------------------|
|  |   | независимой диагностики (в том числе ВПР, ОГЭ и ЕГЭ) для части предметов.  |  |   |                         |
|  |   | Уровень обучаемости  | Специальные КМС  | Зам.директора по УР,<br>педагог- психолог                                 | Начало<br>учебного года |
|  |   | Достижения обучающихся на интеллектуальных и творческих конкурсах, предметных олимпиадах и соревнованиях.  | Наблюдение, Портфель достижений обучающегося   | Руководители ШМО,<br>Кл. рук., учителя-предметники<br>зам.директора по ВР | конец уч. года.         |
| 5.   | Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов   | Соотношение количества родителей, положительно высказавшихся по качеству образовательных результатов, к количеству родителей неудовлетворенных качеством образовательных результатов.  | Мониторинговое исследование (анкетирование)  | Зам. директора по ВР,<br>Кл. руководители                                 | Конец уч. года.         |
| <b>II. КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b> |   |  |  |   |                         |
| 6.   | Качество обучающей предметной деятельности  | Уровень организации уроков с эффективным использованием современных педтехнологий на деятельностной основе и средств ИКТ.<br>Качество деятельности по реализации требований по сохранению здоровья обучающихся в учебном процессе.<br>Наличие положительного эмоционального микроклимата.<br>Уровень использования дифференцированного подхода к обучающимся в процессе обучения.<br>Использование педагогом эффективных способов текущей диагностики своей деятельности и деятельности обучающихся. | Посещение уроков;<br>наблюдение;<br>анализ самоанализа уроков;<br>собеседование<br>изучение документации;<br>анализ результатов учебной деятельности обучающихся;<br>анкетирование.    | Зам. директора по УР,<br>руководители ШМО                                 | В течение уч. года      |
| 7.   | Качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника» | Уровень вовлечённости обучающихся во внеурочную образовательную деятельность как на базе школы, так и вне ОУ<br>Динамика развития личностных результатов обучающихся<br>Продуктивность деятельности (анализ содержания «Портфеля достижений учащегося»)<br>Удовлетворённость учащихся, их родителей, педагогов организацией внеурочной   | Посещение занятий в/деятельности;<br>наблюдение;<br>анализ самоанализа занятий;<br>собеседование;<br>изучение документации;<br>анализ результатов внеурочной деятельности обучающихся; | Зам. директора по УР,<br>Кл. руководители,<br>педагог<br>доп.образования  | В течение учебного года |

|  |  |   |   |  |                                  |
|--|--|---|---|--|----------------------------------|
|  |  | деятельности и её результатами.   | анкетирование.  |  |                                  |
| 8  | Качество реализации системы воспитательной работы              | Уровень сформированности, развития и сплочения ученического коллектива, характер межличностных отношений  | Посещение событий воспитательной программы, занятий доп.образования; наблюдение; анализ самоанализа занятий; собеседование; изучение документации; анализ результатов дополнительного образования, анкетирование. | Зам. директора по ВР, Кл. руководители, педагог доп.образования    | В течение учебного года          |
|  |  | Профессиональная позиция педагога как воспитателя   |   |  |                                  |
|  |  | Качество деятельности педагогов-предметников по организации предметных событий в школе и вне школы.   |   |  |                                  |
|  |  | Качество дополнительного образования: сохранность контингента всех направлений дополнительного образования; динамика уровня социальной активности и инициативы школьников; результативность участия обучающихся в программах, проектах, конкурсах, фестивалях разного уровня. |   |  |                                  |
|  |  | Удовлетворённость учащихся, их родителей, педагогов воспитательными мероприятиями   | Анкетирование   | Зам. директора по ВР, Кл. руководители                             | Конец учебного года              |
| 9.   | Качество коррекционной работы                                  | Динамика параметров, развиваемых у обучающихся с ОВЗ, педагогами-специалистами в режиме индивидуально-групповой работы.<br>Динамика параметров, развиваемых у обучающихся с ОВЗ, в режиме интеграции.   | Специальные   | Педагог -психолог, социальный педагог,                             | В течение учебного года          |
| 10.  | Качество методического сопровождения образовательного процесса | Динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя.  | Анкетирование, анализ   | Зам. директора по УР, руководители структурных подразделений школы | В конце учебного года            |
|  |  | Качество методической деятельности методических объединений ОУ.   |   |  |                                  |
|  |  | Качество работы ресурсных центров школы   |   |  |                                  |
|  |  | Качество работы библиотеки и медиатеки школы.   |   |  |                                  |
|  |  | Качество деятельности социально-психологической службы.   | Анализ психолого-педагогической диагностики, изучение документации; соц.опрос, анкетирование.   | Педагог - психолог, социальный педагог                             | В начале учебного года и в конце |
| <b>III. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ</b> |  |   |   |  |                                  |

|     |   |  |  |  |                         |
|-----|---|--|--|--|-------------------------|
| 11. | Качество образовательных программ школы                                     | Структура программы, содержание и механизмы ее реализации  | Периодическое сопоставление сетевого графика («дорожной карты») с ходом выполнения образовательной программы с целью коррекции | Администрация школы                                | Начало учебного года    |
|     |   | Реализация программ в соответствии ФГОС  |  | Администрация школы                                | Конец учебного года     |
| 12. | Качество управления образовательным процессом                               | Качество процесса реализации внутреннего мониторинга качества образования как ресурса управления   |  | Администрация школы                                | В течение учебного года |
| 13. | Качество управления реализацией требований государственных документов       | Выполнение СанПиН, ГОСТ, требований противопожарной безопасности и т.д.  | Оценка отклонений от нормы с целью коррекции   | Администрация школы                                | В течение учебного года |
| 14. | Качество соблюдения Положения о документообороте ОУ                         | Полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации всеми участниками образовательного процесса  | Оценка отклонений от нормы с целью коррекции   | Администрация школы                                | В течение учебного года |
| 15. | Качество управления материально-технической базой образовательного процесса | Достаточность и качество оснащения образовательной среды школы   | Оценка объема и качества выполнения программы развития школы по данному разделу  | Администрация школы                                | В течение учебного года |
| 16. | Качество управления профессиональным ростом педагогов школы                 | Наличие и реализация необходимой совокупности показателей качества профессиональной деятельности учителя для установления размера стимулирующей части зарплаты | Оценка соответствия и коррекция состава показателей в зависимости от целей и задач школы                                       | Директор, заместители директора по УР, ВР члены МС | В течение учебного года |
| 17. | Компетентность субъектов управления   | Уровень управленческой компетентности администраторов школы, специалистов, возглавляющих структурные подразделения   | Критериальная система оценивания (мониторинг профессиональной компетентности субъектов управления качеством ОП)                | Директор, заместители директора по УР, ВР члены МС | В течение учебного года |